

## Mødereferat for LAMU v. Institut for Biologi

Fredag den 3. juni 2022 kl.13:30-14:30 for arbejdsmiljøgrupperne på Institut for Biologi

### Til stede:

**Arbejdsmiljøchef:** Hans Brix

**Daglig arbejdsmiljøleder:** Lone Jytte Lund Ottosen

**Arbejdsmiljøledere:** Peter Funch, Klaus Koren, Hans Malte, Urs Treier

**Arbejdsmiljørepræsentanter:** Maria Blach Nielsen, Anne Blach Overgaard, Inge Buss la Cour, Elin Ellebæk Pedetersen

**Referent:** Louise Kruse Have

**Afbud:** Lars Chresten Lund Hansen, Susanne Nielsen, Trine Bech Søgaard, Observatør: Jesper Riedel Voetmann (Aurora), Repræsentant for de studerende: Rasmine Andersson Nielsen.

### Dagsorden

- 1) Opfølgning på beslutninger fra tidligere møder (opfølgningsliste vedlagt)
- 2) Orientering om [Sikkerhedsinstruks for feltarbejde i Arktis](#) - supplement til den generelle vejledning, og [Skabelon til indrapportering af interaktioner med bjørne](#) - hvis man har konkrete interaktioner med isbjørne bør det indrapporteres til instituttet
- 3) APV opfølgning:
  - Status på dialogmøder i sektionerne/administration.
  - Drøftelse af punkter til handleplanen.
- 4) Valg af medlemmer til en planlægningsgruppe på tværs af LAMU og Ligestillings- og diversitetsudvalget med henblik på at lave et program for et institut-internat i efteråret.  
Forslag til ramme:
  - Styrke graden af psykologisk tryghed på instituttet via afholdelse af dedikerede workshops og italesættelse på instituttet
  - Aktiv indsats for at undgå alle former for diskriminering og krænkende adfærd
  - Afholde årligt eksternt internatophold for alle medarbejdere for at styrke socialt sammenhold
- 5) Supplerende arbejdsmiljøuddannelse/kompetenceudviklingsplan – har nogen været på kursus eller planlagt at deltage på et kursus (online)?
- 6) Status på arbejdsmiljø/sikkerhed i de enkelte arbejdsmiljøgrupper (bordet rundt)
- 7) Arbejdsulykker og nærved ulykker - siden sidst
- 8) Eventuelt, input til næste LAMU møde?

### Opfølgningsliste:

Emne	Tidsfrist	Ansvarlig
Fra fysisk APV: DNA test af skimmelsvamp ved OBH gruppen. <i>Hans har sendt en mail til Nat-Tech Bygningsservice d.18.08.2021, hvor der bliver bedt om en uvilddig undersøgelse af problemets omfang i bygning 1540 af evt. Teknologisk Institut, og har endnu ikke hørt noget. Vinduerne i byg. 1540 bliver dog udskiftet i 2022, hvor det forventes at nedbringe skimmelsvampen.</i>	Pågår	Hans/Lone

Emne	Tidsfrist	Ansvarlig
Evakueringsøvelser <i>Lone er i kontakt med Institut for Matematik omkring planlægning af evakueringsøvelser på instituttet og har Biologiens hus med i planlægningen.</i>	2. kvartals LAMU 2022	Lone

1. Opfølgning på beslutninger fra tidligere møder (se liste ovenfor).

**Skimmelsvamp** – Der er ikke noget nyt i denne sag. Vinduerne i byg. 1540 bliver udskiftet i løbet af sommeren 2022, og det forventes at nedbringe skimmelsvampen.

Punktet pågår og bliver den del af den nye APV.

**Evakueringsøvelser** - Manglende evakueringsøvelser i byg. 1540-1535 og Biologiens Hus pågår til 3. kvartal. Lone er i dialog med matematik, og de vil gerne afholde evakueringsøvelse til september. Datoen kommer på plads inden sommerferien. I Biologiens hus mangler der evakuerings skiltning, når de er opsat kan der afvikles evakueringsøvelse.

2. Orientering om [Sikkerhedsinstruks for feltarbejde i Arktis](#) - supplement til den generelle vejledning, og [Skabelon til indrapportering af interaktioner med bjørne](#).

Til orientering skal denne sikkerhedsinstruks videreformidles til relevante personer der arbejder i arktisk.

3. APV opfølgning:

Dialogmøderne på sektionerne/administrationen er planlagt og i gang, og det forventes at være afholdt inden sommerferien. Flere sektioner har valgt at dele ansatte ind i grupper på tværs af stillinger, og andre har inddelt i grupper efter stillingstyper.

På Økoinf. har Anne og Urs, ud over et fælles dialog møde på sektionen, været rundt på post docs og ph.d. kontorer, og afholdt små dialog møder. Her er oplevelsen at folk føler sig hørt og set, og føler sig mere trygge.

Hans har desuden bedt om en sær kørsel for APV'en, hvor Ph.d. og Postdoc bliver sær skilt.

På Akvatisk har de løst fysiske udfordringer igennem dialog, og ved mindre justeringer.

Zoofysiologi valgte at indlede deres psykiske dialog møde med to spørgsmål:  
Hvad er godt, og hvad kan forbedres?

Det er vigtigt, at det er de ansatte der kommer med input og oplevelser, i arbejdet med APV'en.

De fysiske og psykiske udfordringer, der er i APV'en, bliver taget op på institut niveau og indrapporteret i Rambøll systemet. Det psykiske arbejdsmiljø i sektionerne/administration, skal hver enkelt enhed løbende arbejde med og følge op på indtil næste APV, med undtagelse af **krækende adfærd, diskrimination og mobning**, da dette ikke vises særskilt i sektionerne/administrationen, men kun vises overordnet på hele instituttet.

Nogle sektioner oplever uacceptabel adfærd, hvor man ikke taler ordentlig til hinanden. Det er ofte i travle perioder, hvor stress også fylder meget. Hvordan kommer man det til lives?

Elin informerer, at FAMU har forslået, at det er AU der skal tage fat omkring udfordringen stress, da det er et problem på hele universitet. Det er forslået at man skal tænke anderledes, og at det er ledelsen der sætter fokus på stress.

Oversigt over nogle udfordringer, med input til løsninger:

Udfordring:	Eventuel løsning:
Ikke mere ros, men anerkendelse hvor man bliver set.	Ph.d. forum hvor man kan dele erfaringer og oplevelser.
Ensomhed og manglende inklusion.	Sektionsmøde hvor man anerkender en god indsats.  Et andet tiltag, kaffemøder hvor både TAP og VIP deltager.
Støj fra gangen, hvor mange stopper op og snakker.	Planlagte ugentlige kaffemøder á 15 min. hvor man kan komme det støj fra gangen til livs. Her opfordres VIP og TAP til at deltage.
Mere tilgængelig vejleder.	
Indeklima, lugt, støj er en udfordring på mange fælles kontorer.	Opfodre til kontorregelsæt: Spis ikke på kontoret, ring ikke på kontoret, luft ud etc.
Online møde i fælleskontorer.	Opfordre fakultet til at lave støjreduceret arbejdsstationer, hvor man kan gå hen hvis man har online møder.
Høje temperaturer om sommeren.	Brug markiser fra morgenstunden.

**4.** Valg af medlemmer til en planlægningsgruppe på tværs af LAMU og Ligestillings- og diversitetsudvalget med henblik på at lave et program for et institutinternat i efteråret.

Klaus Koren og Anne Blach Overgaard, Maria Blach Nielsen, vil deltage i planlægningsgruppen, og forslår at institutinternat rykkes til foråret, så der er bedre tid til planlægning.

**5.** Supplerende arbejdsmiljøuddannelse/kompetenceudviklingsplan – har nogen været på kursus eller planlagt at deltage på et kursus (online)?

Flere af medlemmerne har været på kursus i APV, som AU udbød i maj. Derudover har instituttet afholdt en online workshop i Cross Culture collaboration, og Louise kan anbefale kurset Working Cross-Culturally at AU, der afholdes af International Center.

**6.** Status på arbejdsmiljø/sikkerhed i de enkelte arbejdsmiljøgrupper (bordet rundt) Der har været en udfordring med et enkelt stinkskab på mikrobiologi, som Susanne har fået bragt i orden.

**7.** Arbejdsulykker og nærved ulykker - siden sidst

En ansat på Genøk, har efter endt feltarbejde, haft 2 x 5 liters benzindunke + 3 benzindrevne motorer stående på sit kontor henover en weekend. Om mandagen er vedkommende mødt ind og siddet i dampene i 4 timer, hvor h\*n har kontaktet Trine og fået fjernet udstyret med det samme. Vedkommende har ikke haft en sygedag, og episoden er derfor ikke anmeldt.

**8.** Eventuelt, input til næste LAMU møde?