

Mødereferat for LAMU v. Institut for Biologi

Fredag den 29. januar 2021 kl.9:00-10:30 for arbejdsmiljøgrupperne på Institut for Biologi

Til stede:

Arbejdsmiljøchef: Hans Brix

Daglig arbejdsmiljøleder: Lone Ottosen

Arbejdsmiljøledere: Peter Funch, Lars Chresten Lund Hansen, Klaus Koren, Urs Treier, Hans Malte,

Arbejdsmiljørepræsentanter: Trine Bech Søgaard, Susanne Nielsen, Inge Buss la Cour, Elin Ellebæk Petersen

Repræsentanter for de studerende: Maja Lermark Schøn, Rasmine Andersson Nielsen

Referent: Louise Kruse Have

Afbud: Dennis Pedersen

Udeblivelse: Sidsel Gurholt Pedersen, Jesper Riedel Voetmann (Aurora)

Dagsorden

- 1) Corona situationen, herunder APV i forbindelse med væsentlig ændrede arbejdsforhold under Covid-19
- 2) Institutts strategi proces: drøftelse af udkast og input til handleplan – (se vedhæftet dokument)
- 3) Opfølgning på beslutninger fra tidligere møder (opfølgningsliste vedlagt)
- 4) Status på arbejdsmiljø/sikkerhed i de enkelte arbejdsmiljøgrupper (bordet rundt)
- 5) Arbejdsulykker og nærvedulykker - siden sidst
- 6) Supplerende arbejdsmiljøuddannelse/kompetenceudviklingsplan – har nogen været på kursus eller planlagt at deltage på et kursus (online)?
- 7) Ny arbejdsmiljøorganisation fra 1. marts 2021.
- 8) Eventuelt, input til næste LAMU møde?

Opfølgningsliste

Emne	Tidsfrist	Ansvarlig
Fra fysisk APV: PCB-oprensning i 1540.	1. kvartals LAMU 2021	Hans
Solafskærmning opsættes på østsiden inden forårets sol – 1540.	Løbende	Hans
Fra fysisk APV: DNA test af skimmelsvamp ved OBH gruppen.	1. kvartals LAMU 2021	Lone
Evakueringsøvelser	1. kvartals LAMU 2021	Lone
Førstehjælpskursus	1. kvartals LAMU 2021	Lone

1) Corona situationen, herunder APV i forbindelse med væsentlig ændrede arbejdsforhold under Covid-19

Restriktionerne er forlænget til den 28. februar og det er derfor (fortsat) vigtigt at få planlagt den næste kommende tid. Universitetsledelsen har besluttet at minimere laboratorie aktivitet og derfor bliver forårets BA projekter ikke gennemført. BFTP (Biologisk Forskning i Teori og Praksis) bliver dog fortsat gennemført, da det er nye studerende og bliver betragtet som kritisk. Hans opfordre lærere og studerende til at lægge teori i den første del af semestret og

aktiviteter, som skal gennemføres på campus, til efter påske, da vi forventer at der åbnes på i starten af april.

Felt arbejde og felt indsamling må fortsat gerne gennemføres uden for campus.

Input til retningslinjer gældende fra uge 7:

Da der bliver udtryk bekymring omkring rengøringen, nu hvor der kommer flere studerende ind på campus fra uge 7, foreslås der her, at toiletterne bliver delt op i personale -og studie toiletter for at minimere potentielt smittespredning via overflade berøring. Rengøringspersonalet skal desuden adviseres i god tid inden undervisningen går i gang, da mange lokaler og toiletter er nedlukket.
Henstilling til at faglæren kontakter de studerende der skal modtage fysisk undervisning, og opfordre dem til at tage den korteste vej ind til undervisningslokalet og helst <u>ikke</u> komme i for store grupper af gangen. NB: Vi skal kunne redegøre for hvem der er i bygningen med henblik på smitteopsporing.
Opfordre de studerende (og andre) til at blive testet én gang om ugen, når de skal deltage i laboratorie undervisning på campus. Der er mulighed for at blive PCR testet i parken v. Søauditorierne.
Opfordre de studerende til, at de kun opholder sig i det/de lokaler de modtager undervisning i og ikke bevæger sig rundt på instituttet og bruger kaffestue etc.
Opfordre faglærerne til at planlægge deres BFTP projekter i arbejdsgrupper af 3-4 studerende, hvor de bliver i den samme gruppe ligesom i foråret.
Opfordre de studerende såvel som personale til at sende en mail hvis der opstår spørgsmål fremfor at opsøge svaret fysisk.

Enighed om, at retningslinjerne skal på plads så faglærerne kan opfordre de studerende til, at overholde de restriktioner der er udstukket på instituttet.

Da arbejdsmiljøloven kræver, at under væsentlige ændrede arbejdsmiljøforhold, som Corona har medført med hjemsendelsen, skal vi have lavet en ny APV.

Det er forslået at der afholdes et online-møde for alle instituttets medarbejdere, hvor mødet vil indeholde:

Velkomst og kort introduktion (5 min)

Breakoutrooms I: Min arbejdssituation under corona (15 min)

- Nævn 1-3 ting som fungerer godt
- Nævn 1-3 forhold som ikke fungerer godt

Plenum: De vigtigste punkter summeres (10 min)

Breakoutrooms II: Forslag til indsatser (15 min)

- Nævn 1-3 forslag til hvorledes dine fysiske arbejdsforhold kan forbedres
- Nævn 1-3 forslag til hvorledes din trivsel kan forbedres

Plenum: De vigtigste punkter summeres (10 min)

Afslutning: (5 min)

Medarbejdere opdeles efter faggrupper/sprog i 6-8 mandsgrupper til breakout-sessionerne. Grupperne dannes forud for mødet på basis af tilmeldingerne. Opfølgningen af de input der kommer på mødet bliver drøftet i LAMU/LSU og der udarbejdes en handleplan.

2) Instituttets strategi proces: drøftelse af udkast og input til handleplan – (se vedhæftet dokument)

Generelt var der ikke mange kommentar til strategien, men der blev nævnt at der er meget fokus på den videnskabelig del og de studerende. TAP, elever og værkstedsansatte kun bliver nævnt ét sted i hele strategien. Der spørges indtil om strategien er gældende for alle på instituttet? Det er specielt emnet kompetence udvikling og opkvalificering af alle ansatte. Videndeling og bredere oplæring inden for brugen af apparaturer i laboratorier, da det er kritisk at kun få er oplært i at bruge disse. Det bliver også nævnt at ændre optimering af organisationen til forbedring af organisationen, da optimering lyder økonomisk og kan være et negativ ladet ord. Det er også vigtigt at få gang i de studerendes foreninger og aktiviteter, da de har været nedlukket under Corona. Her bliver der ekstra behov for støtte og opbakning fra ledelsen, når der åbnes op igen.

3) Opfølgning på beslutninger fra tidligere møder

Emne	Tidsfrist	Ansvarlig
Fra fysisk APV: PCB-oprensning i 1540. <i>Den 4. dec. 2020 blev der fortaget målinger i flere lokaler i byg. 1540 og bygningservice har oplyst at alle prøver ligger under grænse værdien. Målingerne får Hans tilsendt og ajourført i PCB oversigten. Målet er fortsat at få testet alle lokaler i byg. 1540 – Hans følger op. Genetableringen af lokale 021 i 1540 er i gang.</i>	2. kvartals LAMU 2021	Hans
Solafskærmning opsættes på østsiden inden forårets sol – 1540. <i>Solafskærmningen er opsat men styresystemet mangler at blive tilkoblet.</i>	Løbende	Hans
Fra fysisk APV: DNA test af skimmelsvamp ved OBH gruppen. <i>Der er gået 4 mdr. og testen siger 1-3 mdr. Enighed om at testen sendes ind så vi kan få svar.</i>	2. kvartals LAMU 2021	Lone
Evakueringsøvelser <i>Bliver planlagt når der er aktivitet på campus igen.</i>	Pågår 2. kvartals LAMU 2021	Lone
Førstehjælpskursus <i>Bliver tilbudt når campus åbner op igen.</i>	Pågår 2. kvartals LAMU 2021	Lone

4) Status på arbejdsmiljø/sikkerhed i de enkelte arbejdsmiljøgrupper (bordet rundt)

Klaus og Susanne fortæller at Arbejdstilsynet var på besøg lige inden campus blev lukket ned i december. Besøget forløb rigtig godt og de fik en glad grøn smiley. Dog blev walk in fryseren omtalt, da fryser alarmer ikke kan høres fordi den er placeret i kælderen. Men Susanne påpeger at du altid kan komme ud af fryseren, da døren ikke giver undertryk eller låser. Ved besøget var der meget fokus på løft og sikkerhed for personalet og AT vil fortsat have fokus på kræftfremkaldende stoffer.

Trine og Peter fortæller at det går fint. Laboranter og enkelte studerende er inde dagligt.

Urs fortæller at de fleste fortsat arbejder hjemmefra. På sektionen har de lavet en undersøgelse, med understøttelse fra HR, da der er forskellig opfattelse af hvordan det er at arbejde hjemme. En del er ensomme – specielt Ph.d. og Post docs. Evalueringen tages op på næste LAMU møde.

Elin og Hans fortæller også at de fleste arbejder hjemmefra, så aktiviteten er minimal. Elin er bekymret for anskaffelse af handsker, pipettespidser og sprøjter i det næste halve år, da de er svære at skaffe pga. Covid-19 vacciner.

Lars og Inge fortælle at de holder sektionsmøde én gang om ugen, hvilket er rart. Laboranter og få speciale studerende er inde dagligt. Opfordre til at tjekke stinkske, da der var et par stykker der ikke fungerede.

5) Arbejdsulykker og nærvedulykker - siden sidst

Ingen.

6) Supplerende arbejdsmiljøuddannelse/kompetenceudviklingsplan – har nogen været på kursus eller planlagt at deltage på et kursus?

Trine og Urs har deltaget i et 2 timers orienteringsmøde på tværs af universitet, omkring krænkende adfærd. Da de begge er arbejdsmiljørepræsentanter kan en person, som er blevet udsat for krænkende adfærd, komme til dem. De har tavshedspligt men kan opfordre vedkommende at gå til ledelsen som har pligt til at undersøge sagen. Det var et fint orienteringsmøde, men begge savner mere tid til gennemgang af emnet.

7) Ny arbejdsmiljøorganisation fra 1. marts 2021.

Valgperioden er nu overstået. Det blev fredsvalg hvilket betyder at de personer der fremgik på valglisten, nu valgt ind i LAMU. Den nye struktur gælder fra den 1. marts 2021, hvorefter medlemmerne skal indstille en ledelsesrepræsentant til FAMU og AAMU. Louise indkalder til indstillingsmøde mellem den 1.-5. marts.

8) Eventuelt, input til næste LAMU møde?

Maja spørger om der er nogen der har oplevet krænkende adfærd på Biologi og om det er et emne der kan blive taget op også blandt de studerende? Oplysning omkring hvordan man skal håndtere situationen hvis man har været udsat for krænkende adfærd? Hans fortæller at det er et emne vi kommer til at arbejde med fremadrettet.