

Mødedato: 10. maj 2021 12.00-13.30
Mødested: Microsoft Teams-møde
Mødeemne: LSU møde, Institut for Biologi

Deltagere: Hans Brix (HB), Tenna Riis (TR), Jesper Riedel Voetmann (JRV), Karina Bomholt Oest (KBO), Peter Funch (PF), Kathrine Kofoed Jensen (KKJ), Maya Jepsen (MAJ)

Afbud: Kai Finster (KF)

Referent: Louise K. Poulsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Genåbning herunder testkrav. For information:
 - Retningslinjer for fremmøde på universitetet (au.dk)
 - Lov om arbejdsgiveres adgang til at pålægge lønmodtagere at blive testet for covid-19 m.v. (retsinformation.dk)
3. Status på arbejdsmiljø herunder opfølgning på APV
4. Opfølgning på sygefravær
5. Økonomi. Orientering fra ØR1
6. Aktuelle stillinger
7. Orientering fra møde i FSU den 8. april
8. Orientering om status på arbejdsgrupper på uddannelsesområdet
9. Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

HB bød velkommen til TR, som er indtrådt som repræsentant i udvalget som suppleant for Erik Baatrup.

Dagsordenen blev godkendt.

2. Genåbning herunder testkrav

HB orienterede om status på genåbningen og testkrav:

Medarbejdere, som møder ind på campus, skal testes to gange om ugen. Tests kan ske i arbejdstiden. Hvis en medarbejder nægter at lade sig teste, er der nu i lovgivningen hjemmel til at give medarbejderne en påtale, der evt. på sigt kan få ansættelsesmæssige konsekvenser.

Afstandskravet er ændret til 1 meter, men det anbefales hvis muligt stadig at holde 2 meters afstand.

MAJ udtrykte bekymring om testkapaciteten på campus ved yderligere genåbning, da hun oplever, at det allerede nu kan være en udfordring at få en tid til test. HB orienterede om, at AU arbejder på at øge den interne testkapacitet; fx forventes det, at den nuværende 30 minutters selvtest sættes ned til 20 minutter for at få flere personer testet.

Færdigvaccinerede behøver ikke at blive testet fremadrettet.

HB berettede fra møde i fakultetsledelsen:

Alle Ph.d. studerende må fra dags dato nu komme ind på campus for at arbejde.



Yderligere genåbning d. 21. maj; man ved endnu ikke, hvad planen er.
Ønske fra alle institutter om, at ph.d. og specialeksamener kan afholdes fysisk, men det må man ikke endnu. Man håber, at der åbnes op herfor inden eksamen i juni.
PF efterspurgte en kontaktperson hos IT ift. teknisk hjælp til online eksamen, da han oplevede problemer sidste gang. HB kontakter Birgit for opfølgning.

3. Status på arbejdsmiljø herunder opfølgning på APV

HB gennemgik kort handleplanen, som blev lavet ud fra den gennemførte APV for 2 år siden. Status er, at de fleste punkter er udført og kun få hængepartier, som der skal følges op på.

Mugproblemer i 1540 tages op i LAMU næste gang.

PCB sagen: Alle nye resultater ligger under grænseværdien, og udfordringerne med PCB burde være væk nu.

PF spurgte ind til ønsket om alarmsystem i 1540. HB svarede, at det i første omgang er blevet afvist af BYG/fakultet, men at det nok kommer på sigt over en årrække.

TR spurgte, hvad der ligger i punktet hjemmearbejdsplads. HB berettede, at instituttet har lavet mini APV ift. corona udfordringer og instituttet vil udarbejde en politik om hjemmearbejdsplads, når AU er åbnet op igen.

Der skal laves en ny APV næste år.

4. Opfølgning på sygefravær

HB gennemgik data fra instituttet:

Sygefravær: Fraværet er ikke alarmerende højt. Fravær er årstidspræget, og nogle grupper af ansatte er oftere syge end andre. TR opfordrede til, at man minder alle ansatte om, at de skal huske at melde sig syg for at få det mest retvisende billede.

Arbejdsulykker: Der har kun været meget få arbejdsulykker på Biologi. Typiske årsager på tværs af fakultetet er eksponering til farlige stoffer, fald eller skæreskader – ofte i forbindelse med arbejde i laboratorie.

Psykologisk rådgivning: Behovet herfor på instituttet ligger på linje med andre institutter på Nat. Der har været en stigning i behovet på tværs af institutter, og der skal kigges på baggrundene herfor. Årsagen er ofte stressrelateret og særligt hos ph.d. studerende. Denne problemstilling er allerede adresseret i både fakultets og instituttets strategi.

JRV spurgte, om der er en plan for alkoholmisbrug og hvordan man håndterer disse sager på AU. HB henviste til AUs alkoholpolitik og påpegede, at man altid skal/kan gå til sin leder i fortrolighed, og det er lederens rolle at støtte medarbejderen og forsøge at hjælpe vedkommende ud af misbruget. Det er instituttets politik at understøtte og hjælpe den berørte medarbejder på bedste vis.

5. Økonomi. Orientering fra ØR1

Instituttets økonomi blev gennemgået og drøftet i udvalget.

ØR1 viser, at økonomien for 2021 ser pæn ud og at man forventer at afslutte året med et o/i balance.

Ift. dimensionering af uddannelsen forventes der ingen i år, da det ikke kan nå at blive effektueret inden august. Der afventes en ny melding fra ministeret. Kandidatproduktion nedsættes fra 50 til 41. Bachelor vides ikke endnu, men der forventes et fald på 20-25% fald i tilladt bacheloroptag fra næste år.

6. Aktuelle stillinger

KKJ opsummerede kort de igangværende processer på instituttet, i alt 22 fordelt på post-docs, tenure track, evalueringer af tenure tracks, TAP m.fl.

HB fortalte, at der snart skal laves rekrutteringsplan for VIP.

7. Orientering fra møde i FSU den 8. april

HB orienterede om punkter fra mødet, herunder:

Evaluering af mus proces: Processen er kørt fint. Fokuspunkter ved opsamling var bl.a. øget fokus på MUS samtaler med ph.d. studerende – der anbefales individuelle samtaler med ekstern og mere karrierevejledning.

Nyt lønkatalog er på vej.

Fakultets strategi er nu færdig og godkendt og bliver snart sendt ud. Der skal afholdes dialogmøder mellem fakultetet og institutterne ift. hvordan institutterne kan bidrage til fakultets strategi. Mange af de indsatser, der er planlagt i fakultetets strategi, er allerede indarbejdet i Biologis nye strategi.

Der planlægges workshops i forbindelse med datamanagement (understøttelse af god forskningspraksis) og samarbejdsrelationer (ift. publikationer).

Forfremmelsesprogrammet: En arbejdsgruppe i universitetsledelsen arbejder på et udspil til implementering af forfremmelse fra lektor til professorniveau uden opslag.

Ligestillingsundersøgelse på institutter: Institutet har allerede implementeret flittig brug af tenure-track. I den forbindelse skal Biologi i gang med at udarbejde personaleplaner og tydeligere formidling af kvalifikationskrav ift. de forskellige stillinger (ABC kriterier).

8. Orientering om status på arbejdsgrupper på uddannelsesområdet

HB berettede, at de to arbejdsgrupper, der har arbejdet med hhv. grunduddannelsen og udvikling af digitale kompetencer på hele uddannelse, nu har færdiggjort deres rapport. Der skal nu arbejdes videre hermed, og ledelsen samt relevante personer inden for uddannelse kommer med nogle anbefalinger, som skal tages op på en uddannelseshandling i efteråret på instituttet. Udvalget var enige om det bedste tidspunkt for fx en to dages workshop på Sandbjerg vil være ultimo august.

9. Eventuelt

HB berettede, at instituttets nye strategi snart sendes til alle medarbejdere.

Det eksterne medarbejdermøde, der var planlagt sidste år på Fuglsø Centeret, håber instituttet kan afholdes i år, når man kender de mulige rammer herfor.