

## Mødereferat for LAMU, LSU og Ledelseskredsmøde.

Ekstraordinært virtuelt LAMU, LSU og Ledelseskreds-møde v. Institut for Biologi, onsdag den 27. maj, på baggrund af yderligere genåbning af Aarhus Universitet.

### Tilstede fra LAMU:

**Formand:** Hans Brix

**Arbejds miljørepræsentanter:** Susanne Nielsen, Dennis Pedersen, Elin Ellebæk Petersen, Inge Buss la Cour, Trine Bech Søgaard.

**Arbejds miljøledere:** Lone Ottosen, Peter Funch, Klaus Koren, Lars Chresten Lund Hansen, Urs Treier,

**Daglig arbejds miljøleder:** Lone Ottosen

**Sekretær/referent:** Louise Kruse Have

### Tilstede fra LSU:

**Formand:** Hans Brix

**Arbejds lederrepræsentanter:** Maya Jepsen Mejlgaard, Kai Finster

**Medarbejdervalgte:** Peter Funch, Erik Baatrup, Karina Bomholt, Jesper Voetmann

**Sekretær/referent:** Maj Thimm Carlsen

### Tilstede fra Ledelseskredsen:

**Institutedelsen:** Hans Brix, Maya Jepsen Mejlgaard, Kai Finster

**Sektionslederne:** Trine Bilde, Kasper Urup Kjeldsen, Anders Sanchez Barfod, Tobias Wang, Tenna Riis (afbud)

**Ph.d. udvalget:** Kurt Thomas Jensen

**Forsknings og erhvervsudvalget:** Henrik Balslev

**Uddannelsesudvalg:** Birgit Olesen

### Dagsorden:

Den yderligere åbning af fysisk fremmøde på universitet er gældende fra **onsdag den 27. maj** og i den forbindelse har universitet udarbejdet et sæt retningslinjer med henblik på at forebygge risiko for smitte med Coronavirus så effektivt som muligt. I udarbejdelsen af retningslinjerne er der taget udgangspunkt i arbejdstilsynets vejledende informationsmateriale til kontorarbejdspladser, ministeriets retningslinjer for forskningslaboratorier mv.

De udsendte retningslinjer er væsentlige mere lempelige end dem instituttet har arbejdet med tidligere.

På mødet blev retningslinjerne for yderligere åbning af instituttet gennemgået og diskuteret. – Bilag A.

### Handleplan:

**Rengøring:** Hans Brix informerede om, at rengøringen fortsat har ekstra fokus på af-tørring af håndtag, elevatorer og overflader samt en grundigere rengøring af toiletter, køkkener og lokaler. Men der foretages fortsat kun rengøring én gang dagligt. Det blev derfor pointeret at **det er den enkelte medarbejders ansvar at beskytte sig selv,**



**ved at vaske hænder, afspritte håndtag mv. og følge sundhedsstyrelsens råd i forhold til COVID-19.** Der er ikke planlagt yderligere rengøringen. Det er derfor vigtigt at vi er i tæt kontakt med rengøring og bygningservice hvis vi har brug for deres assistance.

**Håndsprit:** Bygningservice står for håndsprit ved alle ind- og udgange og har ansvar for, at der er håndsprit samt aftørringssprit og papir til aftørring af inventar, til rådighed i mødelokaler.

De dispensere der er opsat på gangene er instituttets eget ansvar at genopfylde. De er på nuværende tidspunkt uden sprit, da det er i restordre – der er påført Post it med info herpå. Indtil spritten bliver leveret er der opsat håndsprit v. dørene. Dispensere som vi selv har indkøbt, servicere vi selv.

**Der mangler afklaring på:**

- A) Hvem der står for genopfyldning af de håndspritstandere BYG har sat op ved ind- og udgange. Det er til afklaring om det er Bygningservice, Rengøring eller Institutet selv?
- B) Hvem sørger for håndsprit samt aftørringssprit og aftørringspapir til inventar i frokoststuer og køkkener?
- C) Der blev spurgt ind til om der er taget højde for allergi m.m. i det indkøbte håndsprit fra Bygninger? Udvalgene anbefaler gel håndsprit fra Hounisen, som det der er indkøbt til instituttet.

**Begrænset adgang:** Registreringskrav af medarbejdere på instituttet er ophørt, dog er der en kvote til studerende der må opholde sig i laboratoriet. Det som vi fortsat skal være opmærksomme på, er den begrænsede adgang for studerende. De må gerne deltage i laboratorieøvelser, såfremt det er en nødvendighed og gå til eksamen på campus. Det er kun aktørerne der må deltage i eksamen, ikke pårørende og andre tilhørende. Der vil være vagter til eksamen, som lukker de studerende ind. De studerendes adgangskort er fortsat lukket til august. Alle ydredøre er aflåst indtil til august!  
Ph.d. studerende har adgang til bygningerne.

**Formodet sygdom/risiko gruppen:** Føler man sig syg skal man holde sig hjemme under sygdom og 48 timer efter man er symptomfri. Hvis den pågældende har covid-19, skal nærmeste leder samt sekretariatet informeres!  
Hvis man er udsat eller i risikogruppen, skal man i vides mulig udstrækning arbejde hjemmefra. Dette skal aftales med nærmeste leder.  
Det har været diskuteret hvad der skal gøres, hvis der kommer en ny smitterunde. Health er ved at udarbejde en to-do over, hvordan universitet skal forholde sig i dette

tilfælde. Arbejdsmiljøgruppen skal fortsat være opmærksomme på situationen og hvordan den udvikler sig.

Universitetet forventer normal drift for medarbejdere indenfor et par uger	Formuleringen er fortsat at man tilstræber at nogen fortsat arbejder hjemmefra i den udstrækning arbejdsopgaverne tillader det. Men at det aftales med nærmeste leder.
--	--

Afstandskravet er fortsat vigtig at overholde!

**Sikkerhed v. undervisning og forskning:** Afstandskravet kan være en udfordring at overholde, når der undervises eller arbejdes/undervises i laboratorierne. Her blev der i særdeleshed diskuteret hvad der skal gøres i forbindelse med mikroskopi-øvelser. Kai Finster forklarede at det er svært at overholde 1 meters afstand mellem underviseren og den studerende. Inano har indkøbt mundbind til de situationer, hvor afstandskravet ikke kan overholdes. Der er enighed om, at implementere værnemidler i laboratorieøvelserne, specifikt mikroskopi. Værnemidlerne skal være let tilgængelige og ligge i de laboratorier, hvor det kan blive nødvendigt at påføre sig. **Lone Ottosen har efterfølgende bestilt håndsprit og 200 stk. mundbind hos Hounisen, på fælles institut faktura.**

Anders Barfod bragte op at det er vigtigt med fælles og klare retningslinjer for undervisningen, specielt i forhold til undervisning af store hold. Til efteråret starter der store hold op i mikroskopi, og på mange kurser sidder de studerende nærmest på nakken af hinanden.

Det blev diskuteret om der skal sættes et maksimum antal på studiepladser på de enkelte kurser. Hvis der laves flere mindre hold, skal undervisningstiden minimeres, da der ikke er undervisningskapacitet nok. Alternativet kunne være at inddele holdene i mindre grupper der arbejder sammen, såfremt lokalet tillader en sådan inddeling. Det er allerede besluttet at feltkurser bliver delt op i familier af små grupper.

**Det blev besluttet at efterårets kurser skal planlægges i det rette forum. Uddannelsesudvalget kontakter Finn.**

Birgit Olesen forslår at det skal vendes på fakultets niveau. Det er vigtigt at der er fælles retningslinjer for alle kurser, da mange institutter på NAT vil stå med sammen udfordring omkring undervisningen. Retningslinjerne skal komme centralt fra, så det er ens for alle og de studerende ikke bliver forvirrede. Der skal skabes tryghed.

**Det blev besluttet at Ledelsen og Uddannelsesudvalget bringer det med videre**

Jesper Givskov forslår at de kursusansvarlige allerede nu prøver at tænke på en Plan-B og alternative undervisningsmetoder, så de er forberedt, hvis undervisningen skal omlægges til efteråret.

Henrik Balslev kommenterede på garderobeforholdene, som kan være kaotiske og minimale, da de studerende er nødsaget til at tage deres overtøj og tasker med ind i undervisningslokalet. Det er et generelt problem og udfordringen er, at garderoben skal være et sted der kan lukkes af. **Kan vi finde en løsning på dette, så tasker og overtøj ikke kommer med ind i laboratorierne?** Kai Finster foreslår skabe på gangen, ligesom i en svømmehal.

**Udvalgene var enige om at instituttet bør dimensionere dette behov til Bygninger, så de kan adressere det.**

Niels Damgaard har sendt en mail rundt med generelle oplysninger og retningslinjer omkring Bygningsdrift og rengøring – herunder arbejds-/ansvarsfordeling. I denne er der lagt op til vi selv ophænger plakater. Se bilag B

**Det som blev drøftet på mødet i dag gælder til andet er udmeldt.**