

## **Information ved brug af fluelab**

Læs disse instruktioner omhyggeligt, inden du begynder at arbejde i fluelaboratoriet!

Det er DIT ansvar at sikre, at du har modtaget og læst følgende information / introduktion

Hvis du er i tvivl, tøv ikke med at spørge ...

Hvis du er gæst, projektstuderende, eller bachelorstuderende, dvs. studerende, der ikke er ansat på Aarhus universitet, er **ikke** dækket af Aarhus Universitets forsikring, og vi anbefaler dig derfor, at du har din egen heltidsdækkende ansvars- og ulykkesforsikring.

### **Generel information**

- Denne information/sikkerhedsrundvisning gælder kun for arbejde i fluelab. Hvis du skal arbejde i DNALab eller Spiderlab, skal du have en anden information/rundvisning.
- Vær opmærksom på, hvor du finder førstehjælpsudstyr, før du er i en situation, hvor du skal bruge det.
- Sørg for at vide, hvor nødbrusere og ildslukker er placeret, og hvordan de fungerer.
- Læs evakueringsinstruktionerne (de er på hver etage i alle bygninger). Vær opmærksom på hvor der er evakueringsudgange, og hvordan man skal handle i nødstilfælde.
- Hjertestarter er placeret ved hovedindgangen i bygning 1540.  
Informationskilder:
- Arbejdsmiljø-info-tavler på gangene i bygning 1550, 0 og 1540, 2. etage  
Arbejdsmiljøinformation under: <http://bios.medarbejdere.au.dk/udvalg-og-moeder/arbejdsmiljoevalg/>
- Welcome to Bios-Aarhus: <http://bios.medarbejdere.au.dk/employee-handbook/i/introduktion-til-nye-medarbejdere%20/>

### **Kemikalier**

- Brugsanvisninger på kemikalier skal gennemlæses, inden kemikalierne tages i brug.
- Handsker og kittel skal bruges, når man arbejder med sundhedsskadelige kemikalier.
- Spørg laboranterne om, hvilke handsker, der er de bedste, til det arbejde du skal i gang med.
- Se i øvrigt <http://www.kiros.chem.au.dk/W/>

- |                    |                  |                   |
|--------------------|------------------|-------------------|
| • DNALab:          | Fluelab:         | Spiderlab/lab 226 |
| Brugernavn: DNALab | Brugernavn: GEN1 | Brugernavn:GEN2   |
| Password: DNALab   | Password: GEN1   | Password: GEN2    |

- **Vægte:** Afvejning af sundhedsskadelige kemikalier skal foregå under udsugning. Rengør altid vægten og remedier efter afvejning.
- **Affald:** Kemikalieaffald: Opsamles i UN godkendte affaldsdunke, hvorefter disse placeres i store beholdere, som findes i kemikalierummet.1550-K09
- Affald fyldes i de dertil mærkede dunke, der er placeret i stinkskabene. Fyld aldrig dunkene mere end 90 %.
- Har du affald, som ikke tilhører nogle af de mærkede dunke, så spørg laboranterne.
- **Glasaffald:** Opsamles i de dertil indrettede spande på laboratoriebordet i fluelab.
- **Kanyler/skalpeller:** Opsamles i gule affaldsspande, der står i stinkskabene.

### Laboratoriearbejde i Fluelab

- Ved arbejdets start og slut renses bordet med 70 % ETOH.
- Ved bedøvelse af fluerne anvendes CO<sub>2</sub>, få en grundig introduktion af din vejleder/laborant før brug.
- Hvis dine fluer skal smides ud, skal de i "kirkegård", der indeholder paraffin. Brugte propper skal lægges i kurvene med henholdsvis små og store propper, hvorefter de sendes til vask. Hvis du har haft en infektion med mider, skal propperne smides i en pose i skraldespanden.
- Brugte plastflasker skal i en pose og herefter i skraldespanden.
- Glas-vials/flasker skal sættes i en bakke til vask.
- Ved bestilling af fluemad skrives i kalenderen, der ligger i skuffen i lokale 012, bygning 1550. Her skriver du dit navn, antallet af flasker/vials og hvor mange ml, der skal tilsættes til hver flaske/vial. Hvis du er gæst, projektstuderende, eller bachelorstuderende skal du selv sætte dine flasker/vials i en bakke med dit navn på i lokale K18, bygning 1550.
- Ved brug af inkubatorskabe kontaktes Jesper Givskov.
- Du er ansvarlig for at rydde op efter dig selv efter endt arbejde, dvs. gammelt fluemad fjernes fra 4C rummet, flueflasker fjernes fra henholdsvis 19C og 25C varmerummet, og alt i din skuffe fjernes.
- Ved brug af de store vandbade bookes det i kalenderen i lokale 016, bygning 1550.
- Papir til flaskerne er i lokale 014, bygning 1550.
- Hvis du laver eksperimenter uden for AU's åbning (7-17 på hverdage, lukket i weekenden), skal du bruge et nøglekort + kode for at komme rundt i bygningen.

## **Letter of agreement**

Jeg har læst og er indforstået med at efterleve de regler og informationer, som er beskrevet i:  
"Information ved brug af fluelab"

Studerendes navn: \_\_\_\_\_

E-mail adresse: \_\_\_\_\_

Kontaktperson: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

The letter of agreement skal afleveres til Trine Bech Søgaard