

AARHUS UNIVERSITET – ÅRLIG ARBEJDSMILJØDRØFTELSE

Målet med den årlige arbejdsmiljødrøftelse er, at ledelsen i samarbejde med medarbejderne skal tilrettelægge det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø. Drøftelsen skal foregå på udvalgsniveau i arbejdsmiljøorganisationen. De skal vurdere, om det foregående års mål er nået, ligesom der skal sættes mål for det kommende års samarbejde. Herudfra skal udvalget lægge en plan for, hvordan de i det kommende år vil samarbejde for at sikre et godt arbejdsmiljø. Drøftelsen er lovpligtig. Læs mere på www.at.dk

Plan for arbejdsmiljø Samarbejdet	6. november 2023
Aarhus Universitet	LAMU Biologi
Udvalgsmedlemmer	Formand: Hans Brix Næstformand: Susanne Nielsen Daglig arbejdsmiljøleder: Lone Ottosen Arbejdsmiljøledere: Peter Funch, Lars Chresten Lund Hansen, Klaus Koren, Urs Treier, Hans Malte Arbejdsmiljørepræsentanter: Maria Blach Nielsen, Trine Bech Søgaard, Anne Blach Overgaard, Susanne Nielsen, Inge Buss la Cour, Elin Ellebæk Petersen Repræsentanter for de studerende: Rasmine Andersson Nielsen Observatør: Jesper Voetmann (Aurora) Sekretær: Bodil Klein Juhl Jensen
Status på det forudgående års arbejdsmiljø Samarbejde [2023]	
Status og oversigt for hvordan der er blevet arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet:	
<ul style="list-style-type: none">• Håndtering af Energibesparende tiltag. LAMU har sikret en effektiv implementering af energibesparende tiltag, herunder nedlukning af bygninger nat og weekend, oprydning og nedlukning af fryserne, kølerum, energitungt apparatur.• Opfølgning på APV. LAMU har sammen med sektionerne deltaget i gennemførelse og opfølgning på de 20 APV handleplaner. En del af planerne pågår stadig.• Arbejdspladskultur/psykologisk tryghed. LAMU har drøftet dette initiativ, men pga. af den store besparelsesrunde har der ikke været en særlig indsats. Arbejdet skal fortsætte.• Bedre trivsel og mindre stress blandt medarbejdere. LAMU har drøftet dette initiativ, men pga. af den store besparelsesrunde har der ikke været en særlig indsats. Arbejdet skal fortsætte.• Laboratoriesikkerhed. AMR har foretaget check af stinkskabe og andet sikkerhedsudstyr ved rundgang hver 3. måned	
Status på evakueringsøvelser (bygning og dato)	
<ul style="list-style-type: none">• Uge 50 2023 i bygninger: 1540, 1550 og 1535 (sammen med Matematik) -planlagt• Uge 38 2023 i bygninger: 1135, 1134, 1131, 1130 _afholdt 25. august 2023• Uge 48 2023 i bygning: 1137- planlagt• Uge 47 2023 i bygning: 1220- 1223 Biologiens Hus – afholdes 24. november 2023	
Mål for det kommende års fokusområder, indsatsområder og specifikke arbejdsmiljøopgaver	
Prioriteringsrækkefølge:	
<ul style="list-style-type: none">• Ny Arbejdsmiljøorganisation: Der vil efter valget være nye medlemmer af LAMU der skal integreres i arbejdet, herunder gennemføre de lovpligtige arbejdsmiljøkurser.	

- **Fortætning og omrokering af medarbejdere:** Instituttet skal som følge af bespareelsesprocessen afgive + 20 kontorer. Mange medarbejdere skal flytte og der vil ske fortætning. LAMU skal medvirke til at alle medarbejdere for gode arbejdsforhold i de nye rammer.
- **Energibesparende tiltag.** Der vil fortsat skulle gennemføres energisparende tiltag, herunder sænkning af rumtemperatur og lukning af ventilation. LAMU skal medvirke til at dette sker på en forsvarlig måde.
- **Opfølgning på APV.** Der er stadig aktiviteter i APV handleplanen der ikke er færdige, herunder arbejde med arbejdspladskultur/psykologisk tryghed og bedre trivsel og mindre stress blandt medarbejderne. Der skal følges op på disse handleplaner, dels i de enkelte arbejdsmiljøgrupper, dels i LAMU og på instituttet.
- **Klima/bæredygtig:** Universitetet skal mindste sit klimaaftryk. LAMU vil drøfte hvorledes klimaaftryk kan mindskes og bæredygtighed øges ved bl.a. bedre affaldssortering.

Påkrævede aktiviteter for at opnå mål (tiltag og initiativer)

- LAMU drøfter AMG'ernes rolle og det daglige arbejdsmiljøarbejde. Nye medlemmer af LAMU deltager i lovpligtigt arbejdsmiljøkursus.
- LAMU samler op og drøfter problematikker i relation til arbejdsmiljø affødt af personalerokeringer/fortætning.
- LAMU drøfter energibesparende initiativer og hvorledes de effektueres i de forskellige AMG'er.
- LAMU samler op på sektionernes/instituttets opfølgning på APV handleplaner
- LAMU drøfter hvorledes klimapåvirkning af instituttets aktiviteter kan reduceres, og hvorledes der kan indføres en mere effektiv affaldssortering, herunder genanvendelse af plastik fra laboratorier.

Samarbejde vedr. ovenstående mål (organisering/samarbejde/hvem skal involveres/mødefrekvens)

Arbejdet vil i hovedsagen foregå på de ordinære LAMU møder (4 møder pr år) og lokalt i AMG'erne, hvor fx stinkske og andet sikkerhedsudstyr vil blive tjekket. For specifikke problemstillinger nedsættes undergrupper der får til opgave at arbejde med en specifik problemstilling, fx affaldssortering. Samarbejde med institutledelsen og sektionerne.

Plan for kompetenceudvikling (behov for uddannelse/kurser/anden kompetenceudvikling)

LAMU diskuterer specifikke efteruddannelsesbehov løbende. En oversigt over hvem der er planlagt at skulle på kursus, og hvem der har været på kursus/efteruddannelse findes på en kursusoversigt, der opdateres hvert kvartal.

Økonomi og andre ressourcebehov til at opfylde strategiens mål

Instituttet skal afsætte den nødvendige tid til medarbejderne til at arbejde med de skitserede problemstillinger. Ligeledes skal der være midler til eventuelle temadage og nødvendig kompetenceudvikling.

Dato: 6. november 2023



Hans Brix
(Formand)

Dato: 21. november 2023



Susanne Nielsen
(Næstformand)