

**Mødereferat for LAMU v. Institut for Biologi mandag den 18. august 2024 kl. 13:00-15:00 på Institut for Biologi**

**Til stede:**

**Arbejds miljøchef:** Hans Brix

**Daglig arbejds miljøleder:** Lone Jytte Lund Ottosen

**Arbejds miljøledere:** Urs Treier, Rasmus David Buchanan

**Arbejds miljørepræsentanter:** Trine Bech Søgaard, Lone Jytte Lund Ottosen, Anne Blach Overgaard, Susanne Nielsen, Elin Ellebæk Pedersen

**Referent:** Louise Kruse Have

**Af bud:** Jesper Givskov, Klaus Koren, Egon Randa Frandsen,

**Udeblivelse:** Observatør Jesper Voetmann og Studenter repræsentant Rasmine Andersson

**Dagsorden**

1. Opfølgning på supplerende APV i forbindelse med fortætningsprocessen (SPOT måling). Gennemgang af besvarelser. Skal der iværksættes specifikke indsatser/handlinger?  
Rapporterne for det samlede institut, for de fem forskningssektioner og for sekretariatet ligger på SharePoint: [SPOT 2024 Resultater](#). **VIGTIGT: De fysiske APV-rapporter er fortrolige og må ikke deles da besvarelserne i disse ikke er anonymiserede.**
  - a. **BILAG 1:** Sammenligning af resultatet af SPOT målingen med APV 2022 (udarbejdet af Emilia Djomina Hansen).
2. Opfølgning på APV – løbende sager
  - a. Punkt fra forrige dagsorden: Arbejdsgruppen der skal arbejde med udfordringer og eventuelle løsninger omkring stress afventer resultatet af SPOT-målingen
3. Placering af fremtidige rygeområder på campus d. 8. oktober kl.11:00-12:00 (møde invitation videresendes til relevante deltagere).
  - a. Gennemgå og drøfte de foreslåede placeringer af rygeområderne som beskrevet i **BILAG 2** og **BILAG 3**.
  - b. Drøfte og udpege arbejds miljørepræsentanter til at deltage i mødet, som er beslutningstagende.
4. Status på arbejds miljø/sikkerhed i de enkelte arbejds miljøgrupper (bordet rundt)
5. Arbejdsulykker og nærved ulykker - siden sidst
6. Arbejds miljø statistik – se <https://medarbejdere.au.dk/administration/hr/arbejds miljø/arbejds miljøostatistik/>
7. Status for evakueringsøvelser (fast punkt for 3. kvartal jf. forretningsorden)
8. Megafoner til anvendelse i bygning 1540 som varslingssystem. Hvordan de anvendes og hvor de opbevares v. Susanne Nielsen.
9. Supplerende arbejds miljøuddannelse/kompetenceudviklingsplan – har nogen været på kursus eller planlagt at deltage på et kursus (online)?
10. Eventuelt, input til næste LAMU møde?



**1. Opfølgning på supplerende APV** i forbindelse med fortætningsprocessen (SPOT måling). Gennemgang af besvarelser. Skal der iværksættes specifikke indsatser/handlinger?

Emilia Djomina Hansen præsenterede resultaterne af SPOT-målingen, hvor 33% af medarbejderne har været påvirket af sparerunden. Det blev bemærket, at de psykiske arbejdsmiljø generelt er godt, men at der er enkelte medarbejdere, som er utilfredse med deres nuværende arbejdsopgaver, føler sig udenfor en gruppe, eller har oplevet krænkende adfærd. Anne tilføjer, at det er interessant at få indsigt i, hvilke grupper der er påvirket af arbejdsrelateret stress.

Det bliver besluttet at Hans giver en tilbagemelding på resultat af SPOT-målingen på et institutmøde, og her foreslås der også at hovedkonklusionerne fra undersøgelsen sendes ud skriftligt i instituttets nyhedsbrev. LAMU's repræsentanter arbejder videre med resultaterne i sektionerne.

**2. Opfølgning på APV – løbende sager**

Arbejdsgruppen bestående af Anne, Hans og Susanne afventer resultatet af SPOT-målingen for at arbejde videre med de udfordringer og løsninger omkring stress. Det foreslås at Emilia Djomina Hansen inddrages i arbejdsgruppen.

Det bliver besluttet, at der afholdes et møde for at vurdere realistiske tiltag.

**3. Placering af fremtidige rygeområder på campus** d. 8. oktober kl.11:00-12:00 (møde invitation videresendes til relevante deltagere).

Placering af de fremtidige rygeområder blev diskuteret. Flere var enige om, at rygeområderne skal placeres væk fra indgangene og gerne et sted, hvor det lufter meget.

Det bliver besluttet at Rasmus og Jesper udpeges som arbejdsmiljørepræsentanter til at deltage i det beslutningstagende møde den 8. oktober. Alternativt kan Trine deltage. Louise sender mødeinvitationen videre til de relevante deltagere.

**4. Status på arbejdsmiljø/sikkerhed i de enkelte arbejdsmiljøgrupper (bordet rundt)**

- **Økoinf.:** Udfordret med pladsen på grund af sektionens vækst.
- **Zoofys.:** Tjek af stinkskabe, ingen yderligere bemærkninger.
- **Mikro.:** Tjek af stinkskabe, støjproblemer blev rapporteret.
- **Genøk.:** Tjek af stinkskabe, ingen yderligere bemærkninger.
- **Akvatisk:** Ikke alle stinkskabe nåede at blive tjekket, og der arbejdes på at tjekke undervisningslokaler. Der blev også rapporteret om en kollegas ubehagelig oplevelse med en påvirket person i forbindelse med en punktering i en tjenestebil. Der er taget hånd om oplevelsen.

**5. Arbejdsulykker og nærved ulykker** - siden sidst

Susanne orienterer at der vil blive sat tape på bagtrappen i bygning 1540 efter faldulykke i vinters. Trappen er meget glat når der er frostvejr.

Lykke opdagede tilfældigvis en fejl på 2. sal ved lab 116, hvor Bygningsservice havde slukket for strømmen uden advarsel, hvilket resulterede i en kraftig lugt af kemiske dampe i laboratoriet. Trine var der tilfældigvis og hjalp med at tilkalde Bygningsservice. Heldigvis kom ingen til skade, og procedurerne er blevet drøftet med Bygningsservice bagefter.

**6. Arbejdsmiljø statistik** – se <https://medarbejdere.au.dk/administration/hr/arbejdsmiljoe/arbejdsmiljoestatistik/>

Statistikken er tilgængelig online.

**7. Status for evakueringsøvelser** (fast punkt for 3. kvartal jf. forretningsorden)  
Evakueringsøvelser for biologi planlægges, og de vil blive gennemført under undervisningen, da det er underviserens ansvar at sikre evakuering af det lokale, hvor undervisningen foregår. Problemer med manglende brug af sikkerhedsveste blev drøftet, da det er et generelt problem på hele fakultetet.

**8. Megafoner til anvendelse i bygning 1540 som varslingsystem.** Hvordan de anvendes og hvor de opbevares v. Susanne Nielsen.

Der bliver besluttet, at megafoner placeres foreløbigt på 2. sal ved Genøk. De testes under den næste evakueringsøvelse, hvorefter den endelig placering besluttet.

**9. Supplerende arbejdsmiljøuddannelse/kompetenceudviklingsplan**  
Ingen har deltaget i eller planlagt deltagelse i kurser. Flere medlemmer har tilmeldt sig arbejdsmiljøkonferencen i oktober.

**10. Eventuelt**

På det næste LAMU-møde skal vi gennemgå næste års arbejdsmiljødrøftelse. Hvis nogen har punkter, bedes de indsendes skriftligt inden mødet, så de kan blive tilføjet til dagsordenen. Anne foreslår, at opfølgning på stress bliver en del af næste års arbejdsmiljødrøftelse.