

Mødedato: 19. februar 2024 kl. 14.30-15.00
Mødested: 1520-737 Sky Lounge
Mødeemne: Møde i BIO Samarbejdsudvalg (LSU)

Deltagere: Hans Brix (HB), Anne-Mette Siem (AMS), Angela Fago (AF), Peter Funch (PF), Julie Frydenlund Christensen (JFC), Mette L. G. Nikolajsen (MLGN), Jesper Bülow Voetmann (JBV), Kathrine Kofoed Jensen (KKJ, HR-partner), Louise K. Poulsen (LKP, referent)

1. Forberedelse af lønforhandling 2024

Lønforhandlingsprocessen er i gang og der kan uddeles op til 0.5% af lønsummen (tilsvarende tidligere år). Der bruges et nyt system i år og alle medarbejdere kan melde deres oplysninger til brug for lønforhandling ind i mitHR indtil den 25. februar. Processen afsluttes inden sommer. Alle medarbejdere kommer i betragtning, uanset om de har ansøgt eller ej.

KKJ berettede, at der har været lidt tekniske udfordringer med det nye system, men det burde være løst nu. Derudover vil TR nu få to rapporter i stedet for en, hvilket giver et større billede i forhold til hver enkelt medarbejder. På sigt bliver det godt i takt med, at flere informationer indtastes i systemet.

JFC spurgte, om der er en forventning om at bruge alle 0.5% til lønforbedringer i år, idet lønsummen var mindre sidste år pga. besparelserprocessen. HB svarede hertil, at det er forventningen og takkede udvalget for at godkende en mindre lønsum ved sidste års lønforhandling. Det har gjort en stor forskel for instituttet.

2. Ansættelser v. KKJ

Aktuelle stillinger på instituttet blev gennemgået. Der er bl.a. ansat en ny elektronikmekaniker, en studielektor m.fl. Der ses en udvikling i flere adjunkt opslag – helst i 4 år som indebærer en karriereplan.

3. Opfølgning på MUS

Det centrale Samarbejdsudvalg har bedt LSU om at melde tilbage med centrale punkter i vores MUS. Det har været taget op med sektionslederne, som berettede, at de oplever større tilfredshed hos postdocs og ph.d.-studerende. De ændrede arbejdsvilkår pga. omrokeringer har fyldt meget – nogle skal undervise mere, da der mangler undervisere. Der er flere krav til kurser og kompetenceudvikling til VIP.

AF tilføjede, at ift. tenure track, så har der været fokus på at gennemgå karriereplaner og allokering og prioritering af tid og ressourcer.

KKJ mindede om at huske deadlines for at søge kompetencefonden. TAP har også mulighed for at ansøge om kurser.

AMS samler punkter til en samlet tilbagemelding.

4. 1. maj - medarbejdernes mulighed for at deltage i 1. maj arrangementer

TR har fået henvendelser fra medarbejdere, som er i tvivl om AU's politik om 1. maj. Der er et ønske om, at institutledelsen giver grønt lys til deltagelse i 1. maj arrangementer/faglige arrangementer. Kommunikationen herom skal forbedres ift. sidst år, i det flere var i tvivl og fik forskellige beskeder.

HB svarede hertil, at den officielle AU-politik er, at det er ok at deltage i faglige arrangementer på 1. maj, hvis arbejdet tillader det. Undervisning og de understøttende funktioner skal selvfølgelig opretholdes. Der bliver ikke sendt informationer ud herom i år og der opfordres til, at man snakker med sin nærmeste leder om mulighederne og der appelleres til medarbejdernes ansvarlighed.

5. Evt.

Der er valg til LSU hvert 2. år og det er i år pr. 1. marts. Ledelsesrepræsentanterne fortsætter. Medarbejderrepræsentanter er i gang med valg. JFC informerede om, at institutsekretær Louise Kruse Have er valgt som suppleant for hende.

KKJ mindede om at de officielle indmeldings- og afmeldingsblanketter skal udfyldes og journaliseres. LKP hjælper med dette og opdaterer hjemmesiden og mailliste, når den nye organisering er på plads.